



FORMATION SECRÉTAIRE GÉNÉRAL DE MAIRIE 2024-2025

Pourquoi pas vous ?

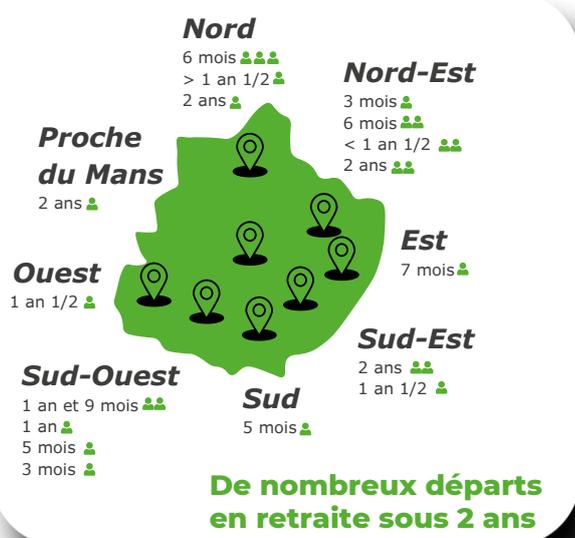
Un métier enrichissant qui a du sens

L'opportunité d'occuper un emploi à responsabilité, de créer un binôme avec un maire et de ne jamais vous ennuyer dans votre emploi !

Un métier essentiel pour faire vivre les services publics locaux près de chez vous

Un métier qui recrute : saisissez l'opportunité de vous former

+ de 500 employeurs dans la Sarthe
Plus de 30 postes à pourvoir en Sarthe chaque année et de nombreux postes vacants dans les prochaines années



Une formation certifiante en alternance

21 octobre 2024 au 21 mars 2025

Votre profil ?
Demandeur d'emploi ; Étudiant ;
En reconversion professionnelle.

Le Mans et en collectivité sur le territoire de la Sarthe

58 jours de cours + 40 jours de stage
soit **98 jours**

Alternance à la semaine :
3 jours de formation - 2 jours en collectivité



Pré-requis : **BAC+2 et/ou expérience** significative (administratif, RH, finances, juridique)

4 blocs de compétences :

- Assister et conseiller les élus
- Assurer les services à la population
- Gérer les services de la commune
- Organiser son travail



Réunions d'informations collectives
mardi 27 août 2024 - 10h00 et 14h00

Sélection sur dossier
Entretien et tests : **30 septembre - 1er octobre**

Vous voulez en savoir plus ?

France Travail : mes événements emploi
CDG72 : anne-sophie.viot@cdg72.fr
CNFPT: isabelle.menard@cnfpt.fr

